



LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration du 28 septembre 2020 (Lycée Claudel et via la plateforme Zoom)

Présents : David Haziza, Pierre Danten, Alain Adam, Jean-Nicolas Bustros, Mark-Alexander Schreiweis, Carla Khazzaka, Philippe Courjault, Rachid Salama, Simon Pomel, Colette Godet, Pascal Adam, Marta Lamosova

Membres invitées : Pascaline Gausso, Aline Dimitri

Absente excusée : Sangita Kamblé

La séance est ouverte à 18h10.

1. Adoption de l'ordre du jour

Proposition : Que l'ordre du jour soit adopté par les membres du CA.

Proposée : Colette Godet

Appuyée : Carla Khazzaka

Proposition adoptée à l'unanimité.

2. Approbation des procès-verbaux des réunions du 9 juillet 2020 et du 27 août 2020

Proposée : Alain Adam

Appuyée : Mark-Alexander Schreiweis

Les PV sont adoptés à l'unanimité.

3. Adoption de la convention avec l'AEFE

Proposition : Que le CA adopte le projet de convention tel que proposé par le comité de négociation de la convention

Proposée : Alain Adam

Appuyée : Carla Khazzaka

Proposition adoptée à l'unanimité.





LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe
Agence
enseignement français
à l'étranger

4. Aménagement de l'entrée des maternelles

Proposition : Que le CA valide le projet d'aménagement du projet d'entrée des maternelles qui fera partie intégrante du projet prioritaire à mettre à l'étude de réaménagement des espaces extérieurs.

Proposée : Colette Godet

Appuyée : Simon Pomet

Proposition adoptée à l'unanimité.

5. Mise en œuvre du protocole de réouverture

Proposition : Que le CA détermine le niveau d'information à divulguer quant aux populations testées positives.

Proposée : Colette Godet

Appuyée : Carla Khazzaka

Proposition adoptée à l'unanimité.

6. Mobilisation des différents paliers gouvernementaux

Proposition : Que le CA, la direction et l'APELC mobilisent les différents paliers de gouvernement dans l'objectif de les sensibiliser à la nécessité de permettre le maintien de l'enseignement présentiel et le bon fonctionnement de l'institution.

Proposée : Alain Adam

Appuyée : Marta Lamosova

Proposition adoptée à l'unanimité.

7. Définition et composition du Comité Covid

Proposition : Que le CA valide les missions (recueil des avis d'experts, veille réglementaire, communication, etc...) et la composition (2 représentants parents, 2 représentants du personnel, 2 consultants, la direction, 1 administrateur) du Comité Covid.

Proposée : Jean-Nicolas Bustros

Appuyée : Marta Lamosova

Proposition adoptée à l'unanimité.





Points pour discussion :

8. Fonctionnement du fonds de solidarité

Il reste 135 000 \$ dans le fonds de solidarité établi pour répondre aux difficultés financières que les familles rencontrent à cause de la pandémie.

Il faudra émettre une communication qui explique que le fonds existe et la procédure pour présenter une demande d'aide.

9. Programme de travail 2020

On espère parler d'autres choses que de la pandémie aux prochaines réunions du comité exécutif pour pouvoir mettre d'autres points sur l'ordre du jour des prochaines réunions du CA.

10. Assurance responsabilité civile

Le Trésorier travaillera avec le DAF pour trouver des options en vue d'augmenter la couverture d'assurance responsabilité des dirigeants/administrateurs.

11. Calendrier des réunions

Le Proviser proposera un calendrier de réunions pour le comité exécutif et le CA.

12. Rapport du président

Rappel du rôle du CA : Le rôle premier du conseil consiste à établir les grandes orientations, les objectifs, les plans de développement de la corporation. Ses décisions sont exécutoires après approbation du procès-verbal ou sur décision explicite du président.

Rappel de la confidentialité : Tous les administrateurs ont signé le code de déontologie et ils doivent le respecter. C'est-à-dire que toutes les discussions au sein CA entre les administrateurs et les invités doivent rester confidentielles et ne peuvent être divulguées à des tiers.





LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Depuis la rencontre du CA du 9 juillet 2020, se sont tenues les rencontres suivantes :

- 14 août : réunion du Comité Exécutif,
- 20 août : réunion Président-Proviseur- AEFÉ (José Le Saulnier) au sujet du renouvellement de la convention,
- 21 août : comité exécutif,
- 26 août : réunion du comité Exécutif,
- 27 août :CA extraordinaire,
- 15 septembre : réunion du comité exécutif,
- 16 septembre : réunion Président-Proviseur
- 23 septembre : réunion Président-Proviseur,
- 25 septembre : réunion du comité exécutif

En dehors de ces réunions, les administrateurs ont été sollicités le 20 août ,compte tenu de l'urgence, à se prononcer par un vote électronique sur la proposition suivante :

Compte tenu du nombre d'élèves inscrits en date du 20 août (954) et de leur répartition dans le contexte lié au COVID19, le conseil d'administration propose d'ouvrir une classe supplémentaire en CE1 (51 inscrits) et en 5ème (84 inscrits) pour la rentrée 2020.

Le coût direct associé à cette décision est de 160,000\$ en salaire.

Cette résolution proposée par David Haziza et appuyé par Alain Adam a été votée à l'unanimité. Bien évidemment, il s'agit d'une mesure exceptionnelle et ponctuelle liée aux circonstances et qui ne fera pas jurisprudence quant au ratio élèves/classe.

Convention AEFÉ : suite à la réunion du comité convention du 30 juin (Sangita Kamble, Marta Lamosova, Pierre Danten, Philippe Courjault, Rachid Salama), une proposition de texte a été adressée à l'AEFE. Cette proposition a été ensuite discutée lors d'une réunion téléphonique avec l'AEFE le 20 août. Le seul point de divergence qui restait était l'article 20 afin de déterminer la date butoir à laquelle l'AEFE devait notifier une éventuelle hausse de la PFC. Pour le comité, cette information devait être connue avant les portes ouvertes de février et le lancement de la campagne de réinscription de mars.

Après plusieurs échanges de courriels en septembre, l'AEFE qui proposait la date du 30 avril a accepté d'anticiper au 30 janvier.





LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe
Agence
enseignement français
à l'étranger

Le document sera proposé au vote du CA du 28 septembre puis, s'il est accepté, fera l'objet d'une signature en octobre 2020.

En dehors de ce sujet, ponctuel mais indispensable dans le cadre de notre organisation, le sujet omniprésent lors de ces différentes rencontres de cet été et mois de septembre était bien évidemment le plan de réouverture du lycée et les mesures à mettre en place pour rencontrer notre objectif premier soit le retour des élèves en classe.

A ce titre, je voudrais vraiment remercier la direction, les enseignants, le personnel non enseignant pour les efforts déployés, dans un contexte règlementaire flou et fluctuant, en l'absence d'interlocuteurs fiables et de lignes directrices claires et cohérentes.

Pour assurer cette rentrée scolaire définitivement pas comme les autres, le Conseil d'administration a engagé des moyens humains et financiers exceptionnels (cf rapport du trésorier et tableau des engagements du DAF). Dans l'hypothèse d'une durée prolongée de la pandémie et du maintien des normes sanitaires imposées aux établissements scolaires, nous devons être conscient dès à présent que notre modèle économique est extrêmement fragile et devra être réétudié.

Il est par ailleurs à noter que le respect de ces normes édictées par la puissance publique n'est compensé d'aucune manière par cette dernière pour les établissements scolaires privés. A titre d'exemple, le gouvernement fédéral a alloué aux provinces 2 milliards de \$, au prorata pour ces dernières du nombre d'élèves, au titre de la santé publique et pour aider les écoles à absorber les surcoûts générés par la prévention de la pandémie mais que notre établissement n'en percevra le moindre centime alors même que l'immense majorité de nos familles est citoyenne et contribuable canadiens. L'affiliation du lycée à un réseau d'écoles privées serait bénéfique dans ce genre de contexte.

Enfin, un courrier co-signé du président du CA et du proviseur a été adressé le 15 septembre à l'AEFE par l'intermédiaire du poste diplomatique pour demander à bénéficier de l'aide exceptionnelle prévue au plan d'urgence. Le montant demandé correspond aux déboursés relatifs au remboursement partiel des frais de scolarité des maternelles (obligation ontarienne pour les PS et décision du CA pour MS et PS) conformément à la résolution votée par le CA le 18 juin 2020.

Merci à tous les administrateurs pour leur implication envers le lycée et le travail fourni. En espérant que les conditions nous permettront de nous remettre en mode projet le plus rapidement possible.

Établissement ontarien homologué par le ministère de l'Éducation nationale
1635, Place Lycée, Ottawa (Ontario) K1G 0E5 | Tél. : 613-733-8522

www.claudel.org





13. Rapport du chef d'établissement

Les effectifs se stabilisent autour de 960 élèves et deux niveaux affichent des inscriptions nettement supérieures au budget de juillet (920 élèves) : le collège (en particulier les niveaux 5ème et 4ème) et la maternelle où les inscriptions en MS ont bien progressé pendant les vacances.

C'est une bonne dynamique pour l'établissement dans un contexte très défavorable qui a provoqué une baisse de 5% des effectifs dans le réseau et le tarissement des listes d'attente.

Il est encore trop tôt pour anticiper la tendance 2021/2022.

53 élèves suivent un enseignement à distance, soit 5,5% de l'effectif global.

- Point sur l'application du protocole de rentrée

L'application du protocole de rentrée adopté lors de la dernière réunion du CA rend l'organisation de l'établissement extrêmement complexe. Les mesures prises sont néanmoins mises en œuvre intégralement et les effets sont évalués quotidiennement pour améliorer l'organisation.

Compte tenu des enjeux, les engagements du conseil d'administration ont permis aux équipes d'organiser cette rentrée dans les meilleures conditions. Deux domaines nécessitent encore aujourd'hui d'être analysés davantage : la circulation aux abords de l'établissement, en particulier lors de la sortie des élèves (primaire et secondaire) et le fonctionnement de la demi-pension où l'on constate un fort déséquilibre dans son utilisation.

Parmi les sujets préoccupants, figure le fonctionnement de Santé Publique Ottawa (SPO). Les officiers de SPO sont très difficiles à joindre, mettent plusieurs jours pour émettre des conclusions sur un cas, communiquent de manière décalée, sans donner le moindre élément de contexte, transmettent des demandes ou des informations imprécises, voire fausses et appliquent des règles qui ne sont pas publiées.

Nous avons soulevé ces préoccupations tant auprès de SPO que du ministère de l'éducation de l'Ontario mais rien ne semble avancer véritablement en dehors de la nomination prochaine d'une personne référente pour l'établissement.





À ce jour, il y a deux situations connues sur trois cohortes impliquant cinq élèves (dont trois dans une même cohorte) et deux personnels.

Une situation a été identifiée comme étant une éclosion par SPO déclenchant ainsi une inspection qui s'est tenue le 23 septembre et dont le rapport est présenté en annexe. Le bilan est très positif et les recommandations ne portent que sur des points mineurs (peluches) ou ne concernant pas directement le lycée (i.e. nettoyage des tapis).

L'établissement est en attente d'une réponse sur le niveau de détail qu'il est possible de dévoiler sur les cohortes sans porter atteinte aux règles de confidentialité ni prêter le flanc à une accusation de stigmatisation.

Travaux principaux en cours

La situation actuelle demande beaucoup de réorganisation des ressources et 50 % du temps des agents de maintenance est affecté au nettoyage durant la journée. À partir d'octobre, ce temps va augmenter car nous supprimons la ressource en appoint utilisée en août et septembre.

La réorganisation du planning de nettoyage se fait en continu. Le bâtiment doit rester sécuritaire, fonctionnel et conforme aux normes.

Service informatique

La hausse du nombre d'élèves a un large impact sur le service informatique. 70 iPad de plus ont été distribués aux élèves. Nous proposons de prêter du matériel aux élèves qui sont en isolement préventif.

Un achat de webcam a été passé, et un achat de micro pour augmenter la voix des professeurs est envisagé

La situation a demandé d'équiper de nouveaux locaux pour les transformer en salle de classe. Le projet est en cours afin d'équiper ces dernières des équipements adéquats.

Les serveurs sont achetés et livrés, mais le projet est arrêté pour l'instant. Il est repoussé en octobre.

La migration de Google à Microsoft 365 a été effectuée au moment de la rentrée scolaire.





LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

La situation liée au covid19 a eu un grand impact budgétaire sur le Lycée. Au total, c'est entre 710 et 790 000 au total de surcout qu'il faut prévoir pour l'établissement. Le modèle ne tient pas compte de l'impact de fermetures potentielles, de décisions éventuelles sur les frais de scolarité et de tout autre impact non anticipé.

14. Rapport du trésorier

Le comité exécutif s'est réuni le 15 et le 25 septembre 2020 pour traiter notamment des sujets suivants :

1. Point sur la situation financière Covid19 au 25/09/2020.

En tenant compte du surplus d'effectifs et des dépenses supplémentaires liées au Covid19, un écart budgétaire défavorable d'environ 150 à 250 000\$ est à prévoir pour l'année en cours.

2. Plan d'urgence d'accompagnement de l'AEFE

Conformément à la résolution du CA du 18 juin 2020, une demande d'aide d'environ 180 000\$ a été transmise à l'AEFE dans le cadre de son plan d'urgence pour venir en aide aux établissements en difficulté dans le réseau.

3. Budget 2021/2022

Un budget est en cours de préparation. Le principal enjeu sera l'estimation des effectifs. Pour le moment, rien ne laisse présager une diminution des dépenses reliées au Covid19.

4. Augmentation de la couverture d'assurance responsabilité des dirigeants/administrateurs

En cours – rien à signaler depuis la dernière rencontre du CA du 18 juin. Compte tenu de la surcharge de travail liée à la situation actuelle, le Trésorier a offert au DAF de l'assister dans ses démarches.





LYCÉE CLAUDEL

L'école française internationale
d'Ottawa



aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

15. Proposition pour lever la séance

Proposée : David Haziza

Appuyée : Jean-Nicolas Bustros

Proposition adoptée à l'unanimité.

La séance est levée à 20h32.

Le Président du
Conseil d'administration

Le Secrétaire du
Conseil d'administration

