



## PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 27 JANVIER 2018

### **Participants :**

**Présents :** Mmes Pascale Garrec, Sangita Kamblé, Carla Khazzaka  
M Stéphane Begnis, Walid Ben Amar, Pierre Danten, David Haziza

**Excusés :** Mmes Ginette Lalonde-Kontio, Brigitte Proucelle  
M Paul Ravenscroft, Dr Gaston Sauvé

La séance est ouverte à 17 h.

#### 1. **Adoption de l'Ordre du jour**

**Proposition :** Que l'ordre du jour soit adopté par les membres du CA.

**Proposée :** Carla Khazzaka ; **Appuyée :** David Haziza

Proposition adoptée à l'unanimité.

#### 2. **Conflit d'intérêts et confidentialité**

L'administratrice Khazzaka quittera la salle lors de la discussion sur les ressources humaines.

#### 3. **Adoption du procès-verbal du 20 décembre 2017**

**Proposition :** Que le procès-verbal du 20 décembre 2017 soit adopté par les membres du CA.

**Proposée :** Carla Khazzaka ; **Appuyée :** Walid Ben Amar

Proposition adoptée à l'unanimité.

#### 4. **Rapport de la présidente**

Des rencontres :

##### I. Le comité exécutif et le comité finances :

Le comité exécutif et le comité finances vont se réunir le 25 janvier. On va traiter les sujets suivants :

1. Le déroulement de la journée de planification stratégique
2. La lettre à envoyer aux parents pour expliquer l'augmentation des frais de scolarité
3. Le formulaire d'inscription
4. L'équité salariale
5. Le projet uniforme
6. L'AEFE



## 7. La carte des emplois

### 5. Rapport du Proviseur

#### Vie de l'établissement (liste non exhaustive)

- Spectacles de chant pour Noël offerts par les élèves du Primaire en décembre.
- Petit-déjeuner « pyjama » organisé par les enseignants de maternelle, dans un cadre décoré sur le thème de Noël, à tous les parents, vendredi 22 décembre.
- Activités périscolaires : session 2 débutée le 15 janvier : 386 inscrits.
- Expo photo : vernissage le vendredi 12 janvier.
- Échange de longue durée avec le lycée Molière de Madrid : 2<sup>e</sup> phase à partir du 8 janvier 2018.
- Échange de deux mois avec le Lycée Chateaubriand de Rome. 1 élève ira à Rome/1 élève de Rome prendra sa place chez nous. 1 autre élève de Rome séjournera à titre individuel pendant deux mois.
- Fête du Latin : jeudi 25 janvier. Accueil de 16 élèves latinistes et 3 professeurs de Saint Pierre et Miquelon, dans le cadre d'un projet commun. Ateliers préparés par les élèves pour les plus jeunes dans la journée (promotion du latin) et spectacle de théâtre en soirée. Thème : « Ils sont fous ces Romains ! ».
- Journée portes ouvertes : samedi 10 février 2018 de 10 h à 14 h. Publicité assurée dans les cinémas, centres communautaires, flash info, site, etc.
- Ambassadeurs en Herbe : la finale de la zone Amérique du Nord se déroulera à Claudel (12 mars) et la finale à l'ambassade de France (13 mars), sous le haut patronage de Madame l'Ambassadrice.
- Tournoi de Hockey sur glace interétablissements AEFÉ : 21 et 22 mars 2018. Madame l'Ambassadrice de France au Canada ouvrira officiellement le tournoi qui réunira 4 écoles AEFÉ du Canada.

#### Travaux, sécurité et contrats

- sol du gymnase (propositions à date)
- Rapport d'inspection pour la Petite Section de maternelle : tout est conforme
- Via Rail : clôture et sécurité entre l'emprise du Lycée et la voie de chemin de fer. Gestion du risque et sécurité. Une rencontre entre la direction du lycée et VIA Rail se tiendra en février.
- Contrat avec NASCO (ménage) : avenant



L'augmentation du salaire minimum en Ontario implique une hausse des salaires et charge pour le personnel employé par NASCO et donc une demande de leur part de revoir le contrat. Jean Pilote propose un compromis que nous suggérons au CA d'accepter (présentation lors du CA).

**Proposition :**

Compte tenu de l'augmentation du salaire minimum en Ontario, venant à prévoir, après négociation impact de 532,5 \$ par mois, l'offre étant raisonnable, la proposition est à valider par le CA.

**Proposée:** Pierre Danten ; **Appuyée :** Carla Kazhaka

Résolution adoptée à l'unanimité.

Contentieux avec un parent

Pas de règlement des sommes dues à date. Nouvelle instance déposée qui remet en cause de nouveau le Proviseur. Point sur la prise en charge par l'assureur.

GRH

-Équité salariale-Mise à jour.

-Carte des emplois personnels enseignants RÉSIDENTS (AEFE) pour la rentrée 2018-Mise à jour et actualisation

-Carte des emplois locaux : point de situation et perspectives

-Situations particulières

Demandes d'aides financières

Deux familles vont faire une demande d'aide pour financer la participation de leur enfant à des camps (lettres non encore parvenues, mais à venir avant le CA).

**6. Rapport du Trésorier :**

. États financiers janvier 2017 - Présentation en séance.

. Mise à jour budget 2017-2018 - Présentation en séance avec explications sur les principales évolutions de postes budgétaires (équité salariale, redevance AEFÉ, etc..). Le déficit prévisionnel passe ainsi de 318 804 \$ à 149 432 \$.

. Appel d'offres pour la désignation d'un nouveau vérificateur - Consultation à organiser une fois les derniers documents en attente de Collins Barrow obtenus.

. Proposition assurances - Afin de diminuer éventuellement le montant de la franchise en cas de sinistre (25 000 \$ demandés contre 2500 \$ actuellement), l'assureur fera faire un audit des lieux. Nous sommes toujours en attente de la survenance de cet audit.



## 7. Autres sujets abordés

Contentieux Makoundi : N'a pas payé comme demandé par la Cour. Il sera demandé à la justice de ne pas donner suite à la 2e affaire étant donné que les condamnations financières n'ont pas été honorées. L'assureur déclare que la défense de Pascale Garrec ne peut être prise en charge étant donné que c'est une personne physique alors qu'il s'agit d'une mise en cause en tant que proviseur de l'institution mise en cause.

Formulaire d'inscription : Le CA souhaite créer un fonds d'investissement pour l'amélioration du cadre de vie des élèves, avec un paiement annuel obligatoire de 250 \$.

**Proposée** : Pierre Danten ; **Appuyée** : David Haziza.

Résolution adoptée à l'unanimité.

L'administratrice Khazzaka quitte la salle selon le règlement avant d'aborder la GRH.

Équité salariale : certains membres du personnel remettent en cause l'accord conclu et invoquent le conflit d'intérêts entre certains participants qui auraient été les principaux bénéficiaires des rattrapages effectués. Accord final non signé.

Carte des emplois enseignants : il avait été demandé le maintien de tous les postes devant devenir vacants (4). Un poste résident supprimé (Professeur des écoles). Doit être voté par un vote électronique du CE. 1 professeur de maths et 1 PE ont fait également part de leur souhait de partir.

Carte des emplois locaux : pour 1 personnel, 1 20h00 d'absence depuis le début d'année. Suppression du poste supplémentaire.

Demande d'aide financière: Quelques familles demandent une aide pour le camp de ski de 6e. Une aide de 220 \$ est accordée. 2 autres demandes en attente. À payer par le fonds de solidarité qui dispose de 5000 \$ à cet effet.

Rédaction d'une lettre aux familles expliquant l'augmentation des frais de scolarité, des frais annexes et de la contribution de 250 \$ à un fonds d'investissement. Ce courrier devra parvenir aux familles avant la journée porte ouverte du 10 février 2008.

## 8. Résolution:

Demande AEFÉ : l'AEFE souhaiterait savoir si dans la mesure où cette éventualité serait mise en œuvre, que le poste d'établissement mutualisateur pour la zone Amérique du Nord soit le Lycée Claudel (il y a 16 autres établissements mutualisateurs de par le monde sauf en Amérique du Nord). Accord de principe demandé au CA.

**Proposée** : Pierre Danten ; **Appuyée** : David Haziza.

Résolution adoptée à l'unanimité.



Lycée  
Claudel



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## 9. Clôture de la séance

**Proposition** : Que le Conseil lève la séance à 19 h.

**Proposée** : David Haziza ; **Appuyée** : Walid Ben Amar

Proposition adoptée à l'unanimité.

Prochaine rencontre du Conseil d'administration : mercredi 21 mars 2018 à 18h30.

La présidente  
Sangita KAMBLÉ

Le secrétaire  
Pierre DANTEN